



[Base de connaissances](#) > [GED ID ALL \(DRIVE\)](#) > [Gestion des utilisateurs \(administrateur\)](#) > [Comment ajouter un groupe](#)

Comment ajouter un groupe

Responsable Suivi de chantier - Christophe - 2024-05-02 - [Gestion des utilisateurs \(administrateur\)](#)

Vous avez créé vos utilisateurs et vous voulez les intégrer à un groupe. Ce n'est pas obligatoire mais cela facilitera votre gestion des utilisateurs dans l'arborescence.

Le groupe **est un ensemble d'utilisateurs** disposant des mêmes intérêts métiers.

Les politiques d'accès ou droits d'accès sont appliquées sur les groupes ou des utilisateurs à travers les rôles.

Dans l'administration de votre espace de travail (DRIVE) :

Administration / Organisations / SETECRATIMENT / Projets / LV.103 Champs Elysées / Espaces de travail / GED DRIVE

Membres Journal d'embarquement Configuration Roles Groupes Droits d'accès Classifications

Créer un groupe

Nom	Description	Membres	Accès	Actions
ADMIN DRIVE		7 Membres	1 Accès	Supprimer

Lorsque que le groupe est créé, vous pouvez y ajouter des utilisateurs.
Rappel : Il faut au préalable qu'ils aient accès à l'espace de travail.

Membres Journal d'embarquement Configuration Roles Groupes Droits d'accès Classifications

ADMIN DRIVE

Ajouter un membre Modifier le groupe

Nom Email Actions